

Die Stadt- und Überlandwerke GmbH Luckau-Lübbenau ist ein erfolgreicher regionaler Energiedienstleister in der Spreewaldregion und der Niederlausitz. Wir versorgen rund 31.000 Einwohner mit Strom, Erdgas und Wärme. Darüber hinaus sind wir auch mit mehreren Erdgastankstellen und E-Ladesäulen im Bereich Mobilität vertreten.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen:

Mitarbeiter Energiedatenmanagement (m/w/d) in Vollzeit

Ihre Aufgaben:

- Die Durchführung und Anpassung von Bilanzierungs- und Geschäftsprozessen Strom und Gas
- Allokation und Bilanzierung von Energiemengen
- Betrieb und Administration des Energiedatenmanagements (EDM)
- Kommunikation mit Messstellenbetreibern, Lieferanten und Bilanzkreisverantwortlichen
- Vertragsmanagement mit Marktpartnern

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, abgeschlossenes Bachelorstudium oder vergleichbare Qualifikation
- Kenntnisse in der Energiewirtschaft, sowie im Energiedatenmanagement sind wünschenswert
- Erfahrungen in der Energieabrechnung sowie Kenntnisse über GPKE, GeLi Gas und MaBiS Prozessen wären von Vorteil
- Sicherer Umgang mit IT-Systemen, insbesondere energiewirtschaftliche Spezialanwendungen werden erwartet

Wir bieten:

- eine verantwortungsvolle und herausfordernde Aufgabe in einem motivierten Team
- einen modernen Arbeitsplatz in einem sehr gut aufgestellten Unternehmen der Energiewirtschaft
- ein attraktives und leistungsgerechtes Gehalt gemäß dem Tarifvertrag für Versorgungsbetriebe (TV-V)
- betriebliche Altersvorsorge
- jährliche Sonderzahlung (in Form eines 13. Monatsgehalts)
- gelebte Work-Life Balance (flexible Arbeitszeiten, Möglichkeit zur mobilen Arbeit)

Wir bieten Ihnen eine vielseitige und herausfordernde Aufgabe, ein attraktives Gehalt und interessante Sozialleistungen. Bei uns übernehmen Sie Verantwortung ab dem ersten Tag und verstärken ein hochmotiviertes Team, das Ihre rasche Einarbeitung und Ihre persönliche und berufliche Entwicklung fördert.

Wollen Sie mit uns die Zukunft gestalten? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Senden Sie uns bitte Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins ausschließlich per E-Mail an:

personal@suell.de

Als Ansprechpartner bei Fragen steht Ihnen Herr Schiemenz Telefon 03544/50 26 50, zur Verfügung.