

Stellenausschreibung



Das Amt Unterspreewald, mit seinen 10 amtsangehörigen Gemeinden, erstreckt sich auf 380 km² Fläche im innovativen und wirtschaftsstarke Landkreis Dahme-Spreewald. Landschaftlich reizvoll gelegen zwischen Unterspreewald und Niederlausitz leben ca. 9.300 Einwohner im Amtsgebiet. Der Hauptsitz der Verwaltung befindet sich in der Stadt Golßen. Ein weiterer Verwaltungsstandort befindet sich in Schönwalde. Das Amt Unterspreewald sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Sachbearbeiter (m/w/d) für das Bauamt Stadt- und Bauleitplanung

Es handelt sich um eine befristete Vollzeitstelle (24 Monate, Mutterschutz-/Elternzeitvertretung), welche dem Bauamt (am Verwaltungsstandort in Schönwalde) zugeordnet ist. Die Stelle ist ab dem 01.02.2026 zu besetzen. Ein früherer Einstellungsbeginn zur Einarbeitung ist möglich.

Aufgabenschwerpunkte sind:

- Eigenständige Bearbeitung von Bauleitplanverfahren (FNP, B-Pläne, sonstige städtebauliche Satzungen, städtebauliche Verträge, öffentlich-rechtliche Verträge)
- Eigenständige Prüfung, fachliche Bewertung und Durchsetzung von Verträgen für Windkraft- und PV-Anlagen (z. B. Pachtverträge, Nutzungs- und Betretungsrechte, Grunddienstbarkeiten, Löschwasserversorgung, EEG-Zuwendungen etc.)
- Mitwirkung bei der Erstellung von gemeindlichen Stellungnahmen zu Bauanträgen und Bauvoranfragen, Genehmigungsverfahren und Fachplanungen
- Beratung und Erteilung planungsrechtlicher Auskünfte und Erläuterungen über die Inhalte von Bebauungsplänen und sonstigen Satzungen nach BauGB, Erläuterung von Planungen in politischen Gremien
- Durchführung von Beratungs- und Abstimmungsterminen im Kontext der Bauleitplanung
- Eigenständiges Verfassen von Beschluss- und Informationsvorlagen für Gremien im planerischen Kontext (Stadtverordnetenversammlung, Gemeindevertreterversammlung, Amtsausschuss, Ortsbeirat)
- Mitwirkung bei der Erstellung informeller Steuerungsinstrumente
- Unterstützung bei der Akquise und dem Einsatz von Städtebaufördermitteln und anderen Fördermittelprogrammen

Eine Änderung des Aufgabengebietes sowie die Übertragung anderer Tätigkeiten bleibt vorbehalten.

Wir erwarten von Ihnen:

- Abgeschlossenes Studium der Stadt- und Regionalplanung, Architektur, Geografie, Umweltplanung, Bauingenieurwesen oder eines vergleichbaren Studiengangs; alternativ Abschluss des Verwaltungslehrgangs II (Qualifikation als Verwaltungsfachwirt)
- Fundierte Kenntnisse im Bauplanungsrecht, insbesondere im BauGB und der BbgBO sowie angrenzenden Fachgesetzen
- Kenntnisse im Bereich erneuerbare Energien, insbesondere zu Genehmigung und vertraglichen Grundlagen von Windkraft- und Photovoltaikanlagen
- Ausgeprägte Organisations-, Kommunikations- und Koordinationsfähigkeit sowie ein sicheres Auftreten im Umgang mit Vorhabenträgern, Planungsbüros, Behörden und Gremienmitgliedern
- Selbstständige, strukturierte, ressourcenorientierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen:

- eine tarifliche Vergütung nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes TVöD (VKA), abhängig von der Qualifikation und der beruflichen Erfahrung
- 30 Urlaubstage im Jahr, Jahressonderzahlung, Betriebliche Altersvorsorge und betriebliche Gesundheitsförderung u. a. Möglichkeit Bike-Leasing und einer bezuschussten EGYM Wellpass-Mitgliedschaft
- Familienfreundlichkeit durch flexible Arbeitszeiten im Rahmen eines Gleitzeitmodells und die Möglichkeit der Mobilen Arbeit

Wir unterstützen Sie gern mit individuellen und teamorientierten Fortbildungen sowie mit vorhandenem Fachwissen bei der Einarbeitung in die Aufgabenstellung.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte **bis zum 16.01.2026** an das **Amt Unterspreewald, Kennziffer: 11104, Markt 1, 15938 Golßen** oder per E-Mail (bitte ein PDF- Dokument) an Bewerbungen@unterspreewald.de.

Für Fragen zum Auswahlverfahren stehen Ihnen die Mitarbeiter/innen im Personalamt (Tel.: 035452 384-109) zur Verfügung. In Fragen inhaltlicher Art wenden Sie sich bitte direkt an den Leiter des Bauamtes (Tel.: 035452 384-408).

Die Bewerbung von Menschen mit Behinderungen ist ausdrücklich erwünscht. Die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern wird gewährleistet. Zur Geltendmachung der Rechte für schwerbehinderte bzw. gleichgestellte behinderte Menschen ist mit der Einreichung der Bewerbungsunterlagen die Vorlage der entsprechenden amtlichen Nachweise erforderlich.

Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung stehen, werden nicht erstattet. Wir bitten um Verständnis, dass Unterlagen nur zurückgeschickt werden können, wenn ein adressierter und ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist.



2025-11-18

Datenschutzerklärung:

Mit der Übersendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich damit einverstanden, dass Ihre Daten gemäß den gesetzlichen Bestimmungen verarbeitet werden dürfen. Eine Weitergabe oder sonstige Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt nur im Rahmen des Auswahlprozesses an im Prozess involvierte Personen.

Ihre Daten speichern wir in einer sicheren Betriebsumgebung, die der Öffentlichkeit nicht zugänglich ist. Ihre Daten werden spätestens 6 Monate nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens gelöscht. Sie haben jederzeit die Möglichkeit, Ihre Daten aktualisieren, berichtigen oder löschen zu lassen. Zudem haben Sie das Recht, Ihre Einwilligung zur Datenverarbeitung jederzeit zu widerrufen. Weitere Informationen zum Datenschutz finden Sie unter <https://www.unterspreewald.de>.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!