



rosenstadt forst
lausitz



STELLENAUSSCHREIBUNG

Stadt Forst (Lausitz) | Město Baršć (Łužyca)

Die Bürgermeisterin | Šołtowka

Im Verwaltungsvorstand für Stadtentwicklung und Bauen, Fachbereich Bauen ist im Rahmen einer Nachbesetzung zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Sachbearbeiter/-in Hochbau (m/w/d)

in Teilzeit mit 38 Wochenstunden unbefristet zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfasst u.a. folgende Schwerpunkte:

- Objektplanung und -erstellung (Neu- und Umbau/Sanierung und Modernisierung) für bauliche Anlagen auf kommunalen Liegenschaften einschl. haus- und betriebstechnische Anlagen und Außenanlagen sowie kommunale Spiel- und Sportanlagen (Haushaltsbearbeitung, Planung, Realisierung und Abrechnung, Projektbearbeitung unter Berücksichtigung von Investitionszuweisungen / -zuschüssen / Fördermitteln)
- Mitwirkung beim Objektbetrieb (Überwachen, Messen, Steuern, Regeln, Instandhaltung, Verfolgung technischer Gewährleistungen)
- Objektrückbau / Außerbetriebnahme (Haushaltsbearbeitung, Planung, Realisierung und Abrechnung sowie Projektbearbeitung unter Berücksichtigung von Investitionszuweisungen, Investitionszuschüssen und Fördermitteln)

Folgende fachliche Voraussetzungen werden erwartet:

- abgeschlossenes ingenieurwissenschaftliches Studium (B.Sc., M.Sc. oder Diplom) in den Fachrichtungen Bauingenieurwesen oder Architektur bzw. vergleichbarer Abschluss
- fundierte Kenntnisse des Bau-, Vertrags- und Vergaberechts sowie der einschlägigen technischen Regelwerke und Richtlinien
- breites technisches und ökonomisches Basiswissen
- Kenntnisse im Verwaltungsrecht und im kommunalen Rechnungswesen
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (vergleichbar C1/C2)
- sicherer Umgang mit MS-Office- Anwendungen und GIS-Programmen
- Erfahrungen bei der Fördermittelakquise sind wünschenswert
- berufliche Erfahrungen in der Projekt- und Bauabwicklung sind wünschenswert

Folgende persönliche Voraussetzungen werden erwartet:

- Freude an selbständiger, ergebnisorientierter und eigenverantwortlicher Arbeit
- sicheres Auftreten, gutes Entscheidungsverhalten, Sachlichkeit und Durchsetzungsvermögen
- ganzheitliches Denken und Handeln
- ausgeprägte analytische Fähigkeiten und strukturiertes Zeitmanagement
- Belastbarkeit, Flexibilität, Initiative und Innovationsfreudigkeit
- Gute Kommunikationsfähigkeit sowie Kooperations- und Motivationsfähigkeit
- Bereitschaft zur ständigen Weiterbildung
- Führerschein Klasse B

Wir bieten Ihnen:

- ein vielseitiges und herausforderndes Aufgabengebiet
- ein Arbeitsumfeld, das auf Wertschätzung, Vertrauen und einer positiven Arbeitsatmosphäre aufbaut und in dem Kreativität und Teamgeist großgeschrieben wird
- 30 Tage Erholungsurlaub pro Jahr, eine Jahressonderzahlung, jährliche Leistungsprämie
- betriebliche Altersvorsorge
- Betriebliches Gesundheitsmanagement, Betriebssportangebote
- flexible Arbeitszeitregelungen
- mobiles Arbeiten (entsprechend der Arbeitsstelle)
- regelmäßige Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine Stadt mit einer vielseitigen Kita-Landschaft sowie Grundschulen, Oberschule und Gymnasium
- Unterstützung bei der Bereitstellung eines Kita-Platzes
- Unterstützung bei der Wohnraumsuche oder ggf. bei der Suche nach einem geeigneten Grundstück
- direkte Anbindung an die Autobahn A15 und gute regionale Bahnverbindungen

Die Stelle ist je nach Vorliegen der fachlichen und persönlichen Voraussetzungen mit der Entgeltgruppe 10 nach dem Tarifvertrag öffentlicher Dienst (TVöD) bewertet.

Sollten Sie sich ehrenamtlich in der Freiwilligen Feuerwehr engagieren, begrüßen und unterstützen wir dies. Das ist jedoch kein Kriterium für die Auswahl zur Besetzung der Stelle.

Wir freuen uns über Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit einem Anschreiben, tabellarischen Lebenslauf, Nachweisen über Berufsabschlüsse, ggf. Arbeitszeugnissen und einschlägigen Fortbildungsnachweisen.

Wir bitten um Einreichung der Bewerbungsunterlagen **bis zum 14.01.2026** unter <https://www.forst-lausitz.de/karriere>.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte telefonisch an:
Melanie Worlitz – Fachbereich Personal und Verwaltungsservice
Tel.: 03562 989-130

Informationen zum Datenschutz:

Ihre Bewerbungsunterlagen werden durch uns im Einklang mit den geltenden gesetzlichen Bestimmungen verarbeitet. Die Information zum Datenschutz finden Sie unter www.forst-lausitz.de/datenschutz.120387.htm