



Stellenausschreibung

Der im Südosten Brandenburgs idyllisch gelegene Landkreis Spree-Neiße/Wokrejs Sprjewja-Nysa ist durch seine einzigartigen Naturräume und die gelebte Sprache und Kultur der Sorben/Wenden überregional bekannt. Wachsende Wirtschafts- und Industriestandorte sowie sichere Arbeitsplätze sind in dem zukunftsfähigen Landkreis eingebettet in bestehende moderne Infrastruktur. Aktiv trägt die Kreisverwaltung zum Ausbau und Erhalt der Attraktivität und Vielfalt von Spree-Neiße bei und begleitet langfristig die erfolgreiche Realisierung des Strukturwandelprozesses in der Lausitz.

Im Landkreis Spree-Neiße/Wokrejs Sprjewja-Nysa, Dezernat III, Fachbereich Kinder, Jugend und Familie ist eine Vollzeitstelle als Sachgebietsleiter Sozialer Dienst (m/w/d) zum nächstmöglichen Zeitpunkt dauerhaft zu besetzen.

Wir suchen Sie für folgende Aufgabenbereiche:

- **Fachliche Leitung und Führung**
 - Koordinierung, Steuerung und Überprüfung der Aufgaben/-wahrnehmung und -erfüllung
 - Ergebnisorientierte Koordinierung und Gestaltung der Arbeitsabläufe im Sachgebiet
 - Durchführung und Teilnahme an sachgebietsbezogenen Dienstberatungen bzw. Dienstberatungen mit der Fachbereichsleitung
- **Personelle Leitung und Führung**
 - Mitarbeiter führen, insbesondere Dienstaufsicht wahrnehmen und schwierige Arbeiten mit den Mitarbeitern gemeinsam erledigen
 - Planung und Organisation der Arbeitsabläufe im Arbeitsbereich des Allgemeinen Sozialdienstes
 - Mitwirkung bei der Personalgewinnung und am Personaleinsatz
- **Förderung von Motivation und Selbstverantwortung der Mitarbeiter/innen**
- **Fachliche Bearbeitung Themenübergreifender und besonders schwieriger Vorgänge des Sachgebiets Sozialer Dienst**
 - Beratung der Mitarbeiter/innen im Sachgebiet
 - Durchführung von Teambesprechungen
 - Vertretung des Sachgebietes in den Gremien des Landkreises und auf der Landesebene

- Mitwirkung an der Steuerung der Hilfen im Sachgebiet
- Erarbeitung von fachlichen Stellungnahmen, Vorlagen und Verfahrensanweisungen

Wir bieten Ihnen:

- angenehme Arbeitsumgebung in einem motivierten Team inkl. teambildender Maßnahme (Teamtag)
- attraktive Bezahlung nach TVöD (VKA) – Entgeltgruppe S 17
- Jahressonderzahlungen sowie vermögenswirksame Leistungen
- kostenlose PKW-Stellplätze sowie Zuschuss zum ÖPNV
- betriebliche Altersvorsorge (ZVK)
- verschiedene Qualifikations- und Weiterbildungsangebote
- gute Vereinbarkeit von Familien- und Berufsleben (flexible Arbeitszeiten, mobiles Arbeiten)
- 30 Tage Erholungsurlaub im Jahr
- sicherer Arbeitsplatz in der Region

Wir erwarten von Ihnen:

- abgeschlossene sozialpädagogische Fachhochschulausbildung als Diplom Sozialpädagoge/Sozialpädagogin / Sozialarbeiter/-in bzw. als Bachelor of Arts (Soziale Arbeit) mit staatlicher Anerkennung
- zwingend erforderlich ist die staatliche Anerkennung nach dem Brandenburgischen Sozialberufsgesetz sowie die staatliche Anerkennung nach dem jeweils gültigen Landesrecht für die o. a. Abschlüsse
- Zusatzqualifikation als insoweit erfahrene Fachkraft (IEFK) erforderlich, hilfsweise die Bereitschaft zum Erwerb der Qualifikation
- Zusatzqualifikation im Casemanagement erforderlich, hilfsweise die Bereitschaft zum Erwerb der Qualifikation
- Fundierte Fachkenntnisse im Jugendhilfe- und Familienrecht und seiner Durchführungsverordnungen und einschlägigen Vorschriften
- mehrjährige Berufserfahrung im Handlungsfeld Hilfen zur Erziehung erforderlich
- Kenntnisse über regionale Leistungsstrukturen und Angebote im Bereich der Kinder- und Jugendhilfe
- sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksweise sowie sicheres und kompetentes Auftreten, deeskalierend in Konfliktsituationen
- fundierte Kenntnisse und sichere Anwendung der MS-Office-Produkte
- erweitertes Führungszeugnis nach §§ 30a, 31 Bundeszentralregistergesetz bei Einstellung
- Mobilität und zeitliche Flexibilität auch außerhalb der üblichen Dienstzeiten
- gültige Fahrerlaubnis Klasse B

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle. Die Tätigkeit ist grundsätzlich auch für Teilzeitbeschäftigte geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (insbesondere Anforderungen der Stelle, gewünschte Gestaltung der Teilzeit) entsprochen werden kann.

Der Landkreis Spree-Neiße/Wokrejs Sprjewja-Nysa begrüßt Bewerbungen von Menschen, unabhängig von deren Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. In

gleichem Maße werden Bewerbungen von Personen befürwortet, die ehrenamtlich Aufgaben und damit Verantwortung für unsere Gesellschaft übernehmen.

Bewerbungen von schwerbehinderten und diesen gleichgestellten Menschen sind willkommen. Diese werden bei gleicher Eignung nach Maßgabe des Neunten Buches Sozialgesetzbuch (SGB IX) besonders berücksichtigt.

Vollständige und aussagefähige Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte **bis zum 26.05.2026** an den

**Landkreis Spree-Neiße/Wokrejs Sprjewja-Nysa
Haupt- und Personalverwaltung
Heinrich-Heine-Straße 1
03149 Forst (Lausitz)/Barść (Łużyca)**

oder per E-Mail in einer zusammengefassten Datei im pdf-Format mit einer Größe von max. 10 MB unter Angabe des Adressaten Haupt- und Personalverwaltung an

hauptamt@lkspn.de

Hinweis:

Auf den Gebrauch von Bewerbungsmappen und auf die Vorlage von Bewerbungsfotos wird verzichtet. Es wird empfohlen, eine Behinderung/Gleichstellung zur Wahrung Ihrer Interessen bereits in der Bewerbung mitzuteilen und nachzuweisen.

Von der Zusendung von Eingangsbestätigungen und Zwischennachrichten wird abgesehen. Aus Kostengründen werden externe Bewerbungsunterlagen in Papierform nur zurückgesendet, soweit ein adressierter und ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist.

Bei Fragen zum Verfahren steht Frau Hagenbach als Ansprechpartnerin telefonisch unter der Nummer +49 3562 986-11116 zur Verfügung. Bei fachspezifischen Fragen gibt Herr Koch Auskunft, telefonisch zu erreichen unter +49 3562 986-10300.

Information zur Datenverarbeitung

Weitere Hinweise finden Sie unter folgendem Link:

<https://www.lkspn.de/aktuelles/ausschreibungen/stellenangebote.html>

Gerne senden wir Ihnen die Informationen per pdf zu. Bitte wenden Sie sich per E-Mail an hauptamt@lkspn.de.