



Stellenausschreibung

Der im Südosten Brandenburgs idyllisch gelegene Landkreis Spree-Neiße/Wokrejs Sprjewja-Nysa ist durch seine einzigartigen Naturräume und die gelebte Sprache und Kultur der Sorben/Wenden überregional bekannt. Wachsende Wirtschafts- und Industriestandorte sowie sichere Arbeitsplätze sind in dem zukunftsfähigen Landkreis eingebettet in bestehende moderne Infrastruktur. Aktiv trägt die Kreisverwaltung zum Ausbau und Erhalt der Attraktivität und Vielfalt von Spree-Neiße bei und begleitet langfristig die erfolgreiche Realisierung des Strukturwandelprozesses in der Lausitz.

Im **Dezernat I, Fachbereich Bauordnung** ist eine Vollzeitstelle als
Fachbereichsleiter Bauordnung (m/w/d)
zum nächstmöglichen Zeitpunkt dauerhaft zu besetzen.

Wir suchen Sie für folgende Aufgabenbereiche:

Leitung des Bauordnungsamtes mit den Sachgebieten Technische und Rechtliche Bauaufsicht und der Widerspruchsbehörde des Dezernates I

- Eigenständige Organisation und Koordination aller Verfahren, Aufgaben und Arbeitsabläufe des Amtes durch Anweisungen, Hinweise und Arbeitsbesprechungen
- Festlegen und Durchsetzen von Anordnungen der zur Erfüllung der zugewiesenen Aufgaben erforderlichen Maßnahmen im Rahmen der neuen bauordnungs- und bauplanungsrechtlichen Bestimmungen im gesamten bauaufsichtlichen Verfahren mit Konzentrationswirkung; sachgerechte Organisation des effektiven Einsatzes der nachgeordneten Dienstkräfte und Arbeitsmittel
- Kontrolle der nachgeordneten Dienstkräfte, insbesondere im Hinblick auf die Beachtung erteilter Weisungen und eine sach- und termingerechte Aufgabenerledigung innerhalb der beiden Sachgebiete und der integrierten Behörde
- Abschließende Prüfung und Unterzeichnung von Bescheiden und Schriftstücken mit weitreichenden städtebaulichen Auswirkungen
- Übernahme der Letztverantwortung für alle bauaufsichtlichen und bauplanungsrechtlichen Verfahren, insbesondere im Rahmen der Konzentrationswirkung sowie eine einheitliche Durchsetzung der planungs- und bauordnungsrechtlichen Bestimmungen im gesamten Landkreis

- Sicherstellung der sachgerechten Fortbildung der Mitarbeiter durch Weitervermittlung von Kenntnissen und Erfahrungen, insbesondere im Rahmen aktueller Rechtsprechung, Gesetzgebungsverfahren und Entwicklung im Verwaltungsrecht und – handeln
- Vertretung des Amtes gegenüber anderen Ämtern, Behörden und Gremien, sofern nicht dem Dezernenten vorbehalten
- Umsetzungsverantwortung für die Aufgaben des Amtes mittels TUIV
- Vertretung des Sachgebietes gegenüber anderen Ämtern, Behörden und Gremien, soweit nicht dem Amtsleiter vorbehalten
- Bearbeitung aller Angelegenheiten von grundsätzlicher Bedeutung des Amtes in organisatorischer, personeller und finanzieller Art
- Erarbeitung der Haushaltsansätze für das Amt und Entscheidung in Haushaltsangelegenheiten im Rahmen der Budgetierung
- Treffen der letztendlichen Entscheidungen
 - im Verfahren mit Konzentrationswirkung bei unterschiedlichen Rechtsauffassungen, deren Anwendung Teil der Baugenehmigung wird,
 - bei der Beurteilung von Bauanträgen in besonders bauordnungs- und bauplanungsrechtlich schwierigen und anspruchsvollen Fällen,
 - bei der Einleitung von Ordnungs- und Zwangsmaßnahmen im bauaufsichtlichen Verfahren und bei der Gefahrenabwehr,
 - in allen Baurechtsangelegenheiten und Verwaltungsstreitverfahren von besonderer Bedeutung (Verfahren mit Amtshaftung und Schadensersatzansprüchen)
- Wahrnehmung und Durchsetzung der Aufgaben als Sonderordnungsbehörde gemäß §§57 und 58 BbgBO
- Verantwortliche Wahrnehmung öffentlich-rechtlicher Belange bei Verfahren nach Bundesimmissionsschutzgesetz (BImSchG) und bei Vorhaben öffentlicher Bauherrn
- Hauptprüfung bei der Bearbeitung von Petitionen, Beschwerden und Eingaben
- Mitarbeit im Verwaltungsstab des Landkreises als Fachberater Bauordnung

Wir bieten Ihnen:

- attraktive Bezahlung nach TVöD (VKA) – Entgeltgruppe 14
- Jahressonderzahlungen sowie vermögenswirksame Leistungen
- kostenlose PKW-Stellplätze sowie Zuschuss zum ÖPNV
- betriebliche Altersvorsorge (ZVK)
- verschiedene Qualifikations- und Weiterbildungsangebote
- gute Vereinbarkeit von Familien- und Berufsleben (flexible Arbeitszeiten, mobiles Arbeiten)
- 30 Tage Erholungsurlaub im Jahr
- sicherer Arbeitsplatz in der Region
- teambildende Maßnahme (Teamtage)

Wir erwarten von Ihnen:

- erfolgreicher Abschluss in einem akkreditierten Studiengang aus dem Bereich Hochbau/Ingenieurbau/Architektur/Stadt- und Regionalplanung (mind. Dipl.-Ing. (FH))
- herausragende Kenntnisse im Bauplanungs-, Bauordnungs- und Verwaltungsrecht, nachweisbar mit jeweils entsprechenden Referenzen durch
 - a) mindestens dreijährige verantwortliche Tätigkeit in einer Bauaufsichtsbehörde im Sinne der BbgBO oder

- b) mindestens fünfjährige verantwortliche Tätigkeit in einer kommunalen Sonderordnungsbehörde im Sinne der BbgBO oder
- c) mindestens fünfjährige Tätigkeit als Bauvorlageberechtigter oder
- d) mindestens achtjährige verantwortliche Tätigkeit in nachgewiesenen genehmigungspflichtigen Projekten nach Landesbauordnung eines deutschen Bundeslandes oder BImSchG oder
- e) mindestens zehnjährige Lehrtätigkeit und wissenschaftliche Praxis an einer deutschen Hochschule mit eindeutigem Lehr- und Forschungsschwerpunkt Bauplanungs- und Bauordnungsrecht oder
- f) eine den Buchstaben a) – e) objektiv entsprechende und vergleichbare, hier aber nicht genannte Tätigkeit,
- mindestens dreijährige, idealerweise fünfjährige Führungserfahrung
 - a) in einer Organisationseinheit, nachweisbar mit jeweils entsprechenden Referenzen oder
 - b) einem, gleichbleibenden oder mehreren, wechselnden Projektteams zur Bearbeitung einer interdisziplinären Aufgabe
- Kenntnisse der Bautechnik, der Baugestaltung und des Baunebenrechts
- Führerschein Klasse B
- Kenntnisse im Umgang mit der PC-Technik und digitalisierten Verfahrensabläufen
- sicheres Deutsch in Wort und Schrift (Niveau C 2 oder Muttersprache)

Wünschenswert:

- Kenntnisse in der Kosten-Leistungs-Rechnung
- Kenntnisse im Vergaberecht (VgV, UVgO u.a.)
- Kenntnisse im Werkvertrags- und bürgerlichen Recht (VOB, BGB)
- Kenntnisse im Honorarrecht (HOAI)

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle. Die Tätigkeit ist grundsätzlich auch für Teilzeitbeschäftigte geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (insbesondere Anforderungen der Stelle, gewünschte Gestaltung der Teilzeit) entsprochen werden kann.

Der Landkreis Spree-Neiße/Wokrejs Sprjewja-Nysa begrüßt Bewerbungen von Menschen, unabhängig von deren Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. In gleichem Maße werden Bewerbungen von Personen befürwortet, die ehrenamtlich Aufgaben und damit Verantwortung für unsere Gesellschaft übernehmen.

Bewerbungen von schwerbehinderten und diesen gleichgestellten Menschen sind willkommen. Diese werden bei gleicher Eignung nach Maßgabe des Neunten Buches Sozialgesetzbuch (SGB IX) besonders berücksichtigt.

Vollständige und aussagefähige Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte **bis zum 23.07.2026** an den

**Haupt- und Personalverwaltung
Heinrich-Heine-Straße 1
03149 Forst (Lausitz)/Baršć (Łużyca)**

oder per E-Mail in einer zusammengefassten Datei im pdf-Format mit einer Größe von max. 10 MB unter Angabe des Adressaten Haupt- und Personalverwaltung an

hauptamt@lkspn.de

Hinweis:

Auf den Gebrauch von Bewerbungsmappen und auf die Vorlage von Bewerbungsfotos wird verzichtet. Es wird empfohlen, eine Behinderung/Gleichstellung zur Wahrung Ihrer Interessen bereits in der Bewerbung mitzuteilen und nachzuweisen.

Von der Zusendung von Eingangsbestätigungen und Zwischennachrichten wird abgesehen. Aus Kostengründen werden Bewerbungsunterlagen in Papierform nur zurückgesendet, soweit ein adressierter und ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist.

Bei Fragen zum Verfahren steht Herr Schulze als Ansprechpartner telefonisch unter der Nummer +49 3562 986-11107 zur Verfügung. Bei fachspezifischen Fragen gibt Herr Giebler Auskunft, telefonisch zu erreichen unter +49 3562 986-10101.

Information zur Datenverarbeitung

Weitere Hinweise finden Sie unter folgendem Link:

<https://www.lkspn.de/aktuelles/ausschreibungen/stellenangebote.html>

Gerne senden wir Ihnen die Informationen per pdf zu. Bitte wenden Sie sich per E-Mail an hauptamt@lkspn.de.